

総研大文化フォーラム2022 予稿集原稿作成要領

総研大文化フォーラム2022において、口頭発表をされる方は、本執筆要領に基づき、予稿集原稿を作成のうえ、指定の期日までに提出くださいますようお願い申し上げます。

● 原稿の作成について

1. 原稿は1発表につき、1ページとします。
2. 指定する別紙テンプレートをご使用の上、作成してください。

なお、テンプレートの枠線、レイアウト等の変更はできません。

3. 原稿はA4白黒で作成してください。原稿はそのままの大きさを印刷されます。
4. 原稿は原則として和文か英文で作成してください。

ただし、適当な訳語がない語や固有名詞はこの限りではありません。

5. 文字サイズは以下のように設定してください。

発表タイトル：14ポイント

発表者所属先・発表者氏名：12ポイント

本文：10ポイント

なお、文字フォントは原則として、MS 明朝体とします。

6. ファイルのサイズは3.0MB以内で作成して下さい。

● 原稿の提出方法について

1. 発表申込み締切後、申込みをした方に別途ご案内します。

2. ファイル形式は、wordファイル・PDFファイル両方をお送りください。

※PDF変換が困難な場合は、ご使用のOS（Windows10, Mac OS X等）をメール本文にご記入ください。

3. ファイル名は「所属専攻名・氏名・口頭発表」としてください。

例：「日本文学研究専攻・総研花子・口頭発表」

4. 提出締切：2022年8月18日（木）17:00必着

[本件の問い合わせ先]
総合研究大学院大学 文化科学研究科
総研大文化フォーラム2022 事務局
(葉山本部・学務課学務支援係)
<gshien(at)ml.soken.ac.jp >